

1. Datos per	rsonales	(marque con	una X en lo	s espacios en	n blanco que	lo requier	an).						
Apellidos								Nomb	re				
DNI			С	Dirección co	ompleta								
Localidad					Códig	o Postal				Provi	incia		
Tlf. persona	I		TIf	. móvil			1	E-mail					
Fecha de na	cimiento	)		Lugar de	nacimient	to				Nacio	onalidad		
Sexo (H / M	)	Estado	civil	Soltero/a	a 🗆 c	asado/a		☐ Sepa	rado,	/a <b></b>	<b>l</b> Viudo/	a Nº de l	nijos
Trabaja	」sí □	NI o I	ipción en na de Em		Sí 🔲 N Mejora de			cha de scripció				Percibe prestación	□ Sí □ No
Discapacida	<u>ا</u> ا	conocida Sí 🗖 No	Porcen	taje	Tipos	5 <b></b>	Física		ntele	ctual	☐ Psí	quica 🔲	Sensorial
2. Formació	n acadé	mica.											
Titulación	$\top$												
Entidad acre	editativa											Año	
3. Estudios	actuales	(cursando ac	tualmente).										
Titulación		(60.50.105.05						Cent	ro				
									<u> </u>				
4. Idiomas.	T												
Lengua mat	erna					1				I	I		1 <u> </u>
Idioma / Dia	alecto				A1	A2	B1	B2	C1	C2	Título	acreditativo	□ Sí □ No
Idioma / Dia	alecto				A1	A2	B1	B2	C1	C2	Título a	acreditativo	☐ Sí ☐ No
5. Informáti	<b>ica</b> (Indica	ar programa y	nivel [Inicia	ción, Medio A	Avanzado]).								
Word		Nivel											
Excel		Nivel											
Access		Nivel											
Power Point	t	Nivel											
6 Troboics	colicito	los											
6. Trabajos 1.	solicitad	IUS.				5.							
2.			6.										
3.				7.									
4				2									



7. Disponibiliada y mov	riidad (seleccione solo una opcion pi	or grupo).					
Permiso de conducir	☐ Sí ☐ No Tipos		Disponibilidad de vehículo Sí No				
Movilidad geográfica	☐ En Arganda	☐ En municipios d	e alrededor	En Madrid capital			
Wowindad geografica	☐ En toda la Comunidad	En otras provinc	cias				
Disponibilidad jornada	☐ Completa	☐ Parcial		☐ Indiferente			
Disponibilidad horaria	Solo mañana	☐ Solo tarde		Indiferente			
·	Noches	☐ Fin de semana		☐ Turnos rotativos			
8. Formación complem	entaria (cursos realizados).						
Nombre del curso			Área				
Entidad		Duración (en horas)		Fecha fin			
Nombre del curso			Área	-			
Entidad		Duración (en horas)		Fecha fin			
Nombre del curso		·	Área	·			
Entidad		Duración (en horas)		Fecha fin			
Nombre del curso		•	Área				
Entidad		Duración (en horas)		Fecha fin			
Nombre del curso		•	Área				
Entidad		Duración (en horas)		Fecha fin			
Nombre del curso			Área	-			
Entidad		Duración (en horas)		Fecha fin			
Nombre del curso		•	Área	Área			
Entidad		Duración (en horas)		Fecha fin			
		·					
9. Experiencia profesion	nal.		Τ				
Ocupación		Nombre empresa					
Ubicación empresa			Sector	1			
Fecha inicio	Fecha fin	Tiempo en	la empresa (en	meses)			
Funciones y tareas desa	rrolladas						
Ocupación		Nombre empresa					
Ubicación empresa		•	Sector	ector			
Fecha inicio	Fecha fin	Tiempo en	la empresa (en	(en meses)			
Funciones y tareas desa	rrolladas	,					
Ocupación		Nombre empresa					
Ubicación empresa		1	Sector				
Fecha inicio	Fecha fin	Tiempo en	Tiempo en la empresa (en me				
Funciones y tareas desarrolladas							



Ocupación			Nombre 6	empresa						
Ubicación empresa						Sector				
Fecha inicio		Fecha fin	Tiempo en			n la empresa (en meses)				
Funciones y tareas o	esarrolladas									
				_						
Ocupación					empresa					
Ubicación empresa						Sector				
Fecha inicio		Fecha fin			Tiempo en					
Funciones y tareas o	esarrolladas									
10. Consentimiento										
Presto mi consentimiento para que mis datos personales sean comunicados por el Ayuntamiento a las empresas ofertantes de empleo: Sí No  El Ayuntamiento es mero agente intermediario entre la persona que firma el consentimiento y la empresa a la que van dirigidos los datos. No existiendo ninguna responsabilidad por parte del Ayuntamiento en la relación jurídico-laboral entre la persona usuaria de la Bolsa de Empleo y la empresa a la que se ceden los datos.										
En	, a	de		de 2	20	Firma:				

### Sr./Sra. Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Arganda del Rey

La firma de esta hoja supone la del resto de las hojas de la solicitud. El solicitante declara que los datos expresados son ciertos, por lo que se hace responsable de las inexactitudes o errores que contenga.

Ayuntamiento de Arganda del Rey – Plaza de la Constitución, 1. 28500 Arganda del Rey (Madrid) – Tfno.: 91 871 13 44 – 010. http://www.argandadelrey.es

### PROTECCIÓN DE DATOS

Responsable del tratamiento: Ayuntamiento de Arganda del Rey | Finalidad: Tramitar y gestionar la solicitud presentada por el área/departamento municipal correspondiente. | Legitimación: El tratamiento de los datos incluidos en el presente formulario junto con la documentación que pueda ser adjuntada, se basa en los artículos 6.1.c) y/o 6.1.e) del RGPD en función de la solicitud realizada, que será tratada por el área/departamento municipal correspondiente. | Destinatarios: No está prevista la comunicación de datos a terceros salvo que sea necesario para la correcta gestión de la solicitud realizada, y siempre que concurra alguno de los supuestos legalmente previstos en la vigente normativa de protección de datos | Derechos: Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como oponerse o limitar el tratamiento, ante Ayuntamiento de Arganda del Rey Plaza de la Constitución 1 - 28500 Arganda del Rey (Madrid) indicando en el asunto: Ref. Protección de Datos, o a través de la Sede Electrónica (<a href="https://sedeelectronica.argandadelrey.es">https://sedeelectronica.argandadelrey.es</a>) | Información adicional: Consultar el Anexo: Información adicional protección de datos.

#### Información adicional sobre Protección de Datos.

#### Responsable del tratamiento

Identidad: Ayuntamiento de Arganda del Rey - NIF: P2801400I

Dirección postal: Plaza de la Constitución, 1 – 28500 ARGANDA DEL REY (Madrid)

Teléfono: 010 / 918711344

Correo electrónico: <u>010@argandadelrey.es</u>

Enlace al Registro de Actividades de Tratamiento: https://sedeelectronica.argandadelrey.es/portalArganda/RAT.pdf

#### Finalidad del tratamiento

**Finalidad:** La finalidad del tratamiento es la de tramitar y gestionar por el área/departamento municipal correspondiente la solicitud presentada.

Plazos de conservación: Los datos personales se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación y de Función Estadística Pública que afecte al Ayuntamiento.

#### Legitimación

La base legal para el tratamiento de los datos facilitados tanto en el formulario como en la documentación que pueda ser adjuntada, serán los artículos 6.1.c) y/o 6.1.e) del RGPD en función de la solicitud realizada, que será tratada por el área/departamento municipal correspondiente.

#### **Destinatarios**

No está prevista la comunicación de datos a terceros salvo que sea necesario para la correcta gestión de la solicitud realizada, y siempre que concurra alguno de los supuestos legalmente previstos en la vigente normativa de protección de datos. No están previstas transferencias internacionales de datos.

#### Derechos

Las personas cuyos datos personales sean tratados por el Ayuntamiento tienen derecho a:

- Obtener información sobre si el Ayuntamiento está tratando sus datos personales.
- Acceder a sus datos personales, así como a solicitar la rectificación de los datos inexactos o, en su caso solicitar la supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios en relación con los fines para los que fueron recogidos.
- Solicitar en las circunstancias previstas por los arts. 18 y 21 del RGPD:
  - La limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso sólo podrán ser objeto de tratamiento, con excepción de su conservación, con el consentimiento del interesado o para el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones.
  - La oposición al tratamiento de sus datos, en cuyo caso, el Ayuntamiento dejará de tratar los datos, salvo que el responsable del tratamiento de los datos acredite motivos legítimos, que prevalezcan sobre los del interesado, o para el ejercicio o la o la defensa de posibles reclamaciones.

Las personas cuyos datos personales sean tratados por el Ayuntamiento de Arganda del Rey podrán ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación del tratamiento, mediante escrito dirigido al Ayuntamiento de Arganda del Rey – Plaza de la Constitución, 1 - 28500 Arganda del Rey (Madrid) indicando en el asunto: Ref. Protección de Datos, bien presencialmente o a través de la Sede Electrónica: <a href="https://sedeelectronica.argandadelrey.es">https://sedeelectronica.argandadelrey.es</a>

Si en el ejercicio de sus derechos no ha sido debidamente atendido podrá presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos. Sede electrónica: <a href="https://sedeagpd.gob.es/">https://sedeagpd.gob.es/</a>

Por lo que respecta a todas las cuestiones relativas al tratamiento de sus datos personales los interesados podrán ponerse en contacto con el Ayuntamiento de Arganda del Rey a través de la siguiente dirección de correo electrónico: <a href="mailto:dpd@argandadelrey.es">dpd@argandadelrey.es</a>